

Ordinanza n.
Prot n.

LA DIRETTRICE GENERALE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Siena, emanato con D.R. n. 308 del 3 giugno 2024 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 136 del 12.06.2024, in vigore dal 12.07.2024;
- Visto il C.C.N.L. 2019-2021 relativo al personale del comparto Istruzione e ricerca, sottoscritto in data 18 gennaio 2024, in particolare l'art. 119 "Fondo risorse decentrate personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari: costituzione" e l'art. 120 "Fondo risorse decentrate personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari: utilizzo";
- Visto il Codice Etico e Codice di Comportamento dell'Università per Stranieri di Siena, emanato con D.R. n. 546 del 27.10.2022 ed aggiornato con D.R. n. 77 del 08.02.2024;
- Considerato che la costituzione provvisoria dei Fondi accessori per l'anno 2024 è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.06.2024;
- Visto il Contratto Collettivo Integrativo per il personale inquadrato nelle Aree degli Operatori, Collaboratori e Funzionari, anno 2024, sottoscritto in data 11.12.2024;
- Visto il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti sottoscritto in data 04.06.2024, prot. n. 17793, con il quale è stata certificata positivamente la costituzione definitiva del Fondo risorse decentrate per l'anno 2024 ed il Contratto Collettivo Integrativo 2024 di cui sopra, per il personale inquadrato nelle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari;
- Considerato che le indennità di turno, reperibilità, guida e front office hanno un budget definito dal Contratto Collettivo Integrativo 2024 da riportare alle effettive presenze;
- Considerato che i giorni lavorativi dell'anno 2024 sono 253;
- Visti i turni effettuati dal personale della Biblioteca come da prospetto vistato dalla Responsabile ad interim della Struttura;
- Vista la nota della Direttrice generale (prot. n. 29843 del 26.08.2025) relativa alla reperibilità e alla guida del sig. Gambelli Michele
- Considerato il personale assegnato all'U.R.P.: dott. Massimiliano Giardi e dott.ssa Giorgia Patti;

DISPONE

di liquidare al personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari, avente diritto, le indennità per compiti che comportano oneri, rischi e disagi, di cui alla **quota D)** del *Contratto Collettivo Integrativo per il Personale inquadrato nelle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari, anno 2024*:

- indennità di turno pomeridiano: (budget assegnato € 3.240,00 lordo beneficiario) – importo dell'indennità di turno € 15,00 lordo beneficiario

Martinelli Maura	turni	48	€ 710,14
Santini Elisa	turni	46	€ 680,55
Catalano Claudia	turni	35	€ 517,80
Dinetti Paola	turni	42	€ 621,37
Vivi Giulia	turni	48	€ 710,14
TOTALE			€ 3.240,00

- indennità di guida: (budget assegnato € 600,00 lordo beneficiario)

Gambelli Michele	gg	222	€ 526,48
TOTALE			€ 526,48

- indennità di reperibilità: (budget assegnato € 960,00 lordo beneficiario)

Gambelli Michele	gg.	222	€ 842,37
TOTALE			€ 842,37

- indennità di front office: (budget assegnato € 1.200,00 lordo beneficiario)

Giardi Massimiliano	gg.	213	€ 505,14
Patti Giorgia	gg.	222	€ 526,48
TOTALE			€1.031,62

La spesa complessiva presunta di € 5.640,47 graverà sulla C.A 04.43.15.01
“Trattamento accessorio personale tecnico amministrativo” budget 2024.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Silvia Tonveronachi*)

Responsabile del procedimento: Maurizio Ferretta*

Compilatrice: Barbara Ciani

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.